

Best Practices

# Konferenz über Rassismus und die Bekämpfung jeglicher Form von Diskriminierung

Rassismus tritt in unserem Alltag in verschiedenen Formen auf: von offenem Rassismus über strukturellen Rassismus bis hin zu sogenannten Mikroaggressionen.

Um das Thema mit einem breiten Publikum zu diskutieren, kann es hilfreich sein, eine Konferenz über Rassismus, Antirassismus und den Kampf gegen jede Form von Diskriminierung zu organisieren, eventuell gefolgt von einem Workshop zum kritischen Denken.

Solche Aktivitäten können von einer Gemeinde als Teil ihres Engagements für das interkulturelle Zusammenleben organisiert werden, zu dem eine eindeutig antirassistische Haltung gehört. Eine solche Konferenz ermöglicht den Erwerb von Wissen über Rassismus, der jede-n von uns betrifft, und darüber, was wir tun können und müssen, um ihn zu bekämpfen. Der Workshop zum kritischen Denken ist optional, dient aber dazu, das Thema mit einem kleineren Publikum zu vertiefen.

## Ziele

- **Bewusstsein schaffen:** Informationen über aktuelle Formen von Rassismus vermitteln und interkulturelles Verständnis fördern.
- **Vorurteile erkennen und abbauen:** Die Teilnehmer:innen ermutigen, ihre eigenen Vorurteile und kognitiven Verzerrungen zu identifizieren und zu reflektieren.
- **Die betroffenen Personen stärken.**
- **Solidarität fördern:** Gemeinschaften stärken und Netzwerke schaffen, um gemeinsam gegen Rassismus vorzugehen.
- **Antirassistische Praxis:** Methoden und Werkzeuge bereitstellen, um Rassismus aktiv zu bekämpfen, sei es im privaten, beruflichen oder öffentlichen Bereich.
- **Zivilcourage fördern:** Menschen ermutigen, in rassistischen Situationen einzugreifen und Solidarität zu zeigen, und ihnen die Mittel dazu an die Hand geben.
- **Den Dialog fördern:** Einen Raum für offene Diskussionen und den Austausch von Erfahrungen und Perspektiven schaffen.



## Methoden

Kontaktaufnahme und Einholung eines Kostenvoranschlags bei einer Organisation oder einem-r Weiterbilderin, der-die auf Rassismus und Antirassismus spezialisiert ist.

Planung der Konferenz :

- Einrichtung des Raums
- Werbung
- Technik
- Ton
- Rede
- Danksagung
- Ehrenwein

## Budget

- Honorar für die Konferenz (und für den Workshop/die Schulung)
- Kosten für Werbung
- Kosten für technische Ausstattung, falls erforderlich
- Reise-, Hotel- und Verpflegungskosten, falls erforderlich

## Material

- Für alle zugänglicher Raum für Konferenzen und Schulungen
- Sitzplätze
- Soundsystem
- Internetanschluss

## Periodizität

Einmalig



## Bewertungsindikatoren

- Anzahl der Teilnehmer·innen
- Diskussionen am Ende der Veranstaltung
- Feedback der Weiterbilder·innen
- Feedback der Teilnehmer·innen

## Praktische Ratschläge - DO's

- Planen Sie im Detail
- Ein realistisches Budget aufstellen
- Einen geeigneten Ort für die Veranstaltung auswählen (Zugänglichkeit prüfen)
- Pausen einplanen (Austausch)
- Einfacher Anmeldeprozess
- Regelmäßige Kommunikation: Halten Sie die Teilnehmer·innen über alle wichtigen Informationen und Änderungen auf dem Laufenden.
- Technische Tests (Testen Sie im Vorfeld alle technischen Geräte und die Internetverbindung).
- Technische Unterstützung: Halten Sie ein Team von Techniker·innen vor Ort bereit, um bei Problemen sofort eingreifen zu können.
- Sammeln Sie die Reaktionen
- Danken Sie den Teilnehmer·innen.
- Zur Vernetzung anregen

## Praktische Ratschläge - DONT's

- Mangelnde Planung
- Unklare Ziele
- Überschreitung der Kosten
- Ungeeigneter Ort: Wählen Sie keinen Veranstaltungsort, der schwer zu erreichen oder für die Anzahl der Teilnehmer·innen zu klein ist.
- Technische Mängel: Vernachlässigen Sie nicht die technischen Anforderungen und warten Sie nicht bis zum Tag der Veranstaltung, um die Ausrüstung zu testen.



## Kontaktperson/eventuelle Partner

- Schulische und akademische Einrichtungen
- Nichtstaatliche Organisationen
- Regierungsbehörden
- Lokale Behörden und Abteilungen zur Bekämpfung von Diskriminierung.
- Stiftungen
- Kulturelle und künstlerische Organisationen
- Gemeinde- und Selbsthilfegruppen

### Abteilung für Chancengleichheit

516121-7130

[egalite@dudelange.lu](mailto:egalite@dudelange.lu)

### Ensemble Quartiers Dudelange

[ensemblequartiersdudelange@inter-actions.lu](mailto:ensemblequartiersdudelange@inter-actions.lu)

## Zusätzliche Informationen

- Vortrag: Exit RACISM – Rassismuskritisches Denken, Sprechen und Handeln mit der Trainerin Tupoka Ogette, gefolgt von einem :
- Workshop zum kritischen Denken über Rassismus für Lehrer-innen.
- <https://www.sega-dudelange.lu/db/1/1476242674634/0>

