

Best Practices

Journée d'accueil Liewen zu Esch

Liewen zu Esch est une journée d'accueil destinée aux personnes nouvellement arrivées et à celles et ceux qui souhaitent s'informer sur la vie locale. Lors de cette rencontre, la commune propose une réception de bienvenue avec les élus·e·s locaux·ales, des stands d'information animés par les services communaux et les associations locales, des espaces culinaires de différentes cultures, ainsi que des animations pour enfants. Grâce à ces initiatives, *Liewen zu Esch* favorise les échanges, valorise les ressources du territoire et encourage la participation citoyenne.

Objectifs

- Accueillir les nouveaux·elles habitant·e·s de la Ville d'Esch-sur-Alzette dans un cadre convivial et leur faire sentir qu'ils sont les bienvenu·e·s.
- Faciliter l'accès aux informations essentielles liées à la vie quotidienne à Esch.
- Offrir un espace propice aux rencontres et aux échanges entre tout·e·s les résident·e·s d'Esch.
- Favoriser un climat d'accueil ouvert et inclusif.
- Renforcer la cohésion sociale et, par conséquent, développer le vivre ensemble.



Méthodes

- Réception pour les nouveaux·elles résident·e·s : le collège des bourgmestre et échevins ouvre l'événement par un discours, suivi d'une réception offerte par la Ville d'Esch-sur-Alzette, sur invitation personnalisée à destination de chaque ménage nouvellement installé à Esch.
- Stands d'informations : des stands d'information sont tenus par les services communaux, des associations locales et des organisations nationales.
- Stands culinaires : des associations eschoises tiennent des stands culinaires et proposent une variété de délices pour satisfaire tous les goûts.
- Productions sur scène : les spectacles visent à divertir le public et invitent à profiter davantage de la journée, complémentant le volet informatif avec des programmes décontractés et conviviaux.
- Démonstrations et ateliers sportifs : en collaboration avec des clubs sportifs d'Esch, des démonstrations sportives sont organisées afin de permettre aux visiteur·euse·s de découvrir différentes disciplines. Les clubs proposent également des ateliers pratiques permettant aux visiteur·euse·s de s'initier eux·elles-mêmes à ces sports.
- Activités pour enfants : des activités sont proposées aux enfants, notamment plusieurs structures gonflables, encadrées par des moniteur·rice·s chargé·e·s d'accompagner et de superviser les enfants.

Budget

Postes budgétaires à garantir :

- logistique (location de tentes, frais d'activités pour enfants, repas offerts aux nouveaux·elles arrivant·e·s, cachets et restauration des artistes, sonorisation et production scénique, mise à disposition de sanitaires, frais de nettoyage etc.)
- communication (envoi des invitations personnalisées, conception graphique, impression et distribution de supports de promotion, diffusion de contenus sur les réseaux sociaux etc.).



Matériel

- Un lieu public approprié
- Toilettes mobiles et PMR
- Scène mobile
- Matériel son et « backline » selon les besoins techniques des artistes
- Backstage
- Diverses tentes
- Chaises et tables
- Extincteurs et trousse de premiers secours
- Clôtures
- Cup-système
- Poubelles diverses et sacs Valorlux
- Matériel de nettoyage
- Bancs et tables
- Remorque-frigo
- Remorque lave-vaisselle
- Panneaux et signalisation

Périodicité

- Une fois par an

Indicateurs d'évaluation

- Nombre d'inscriptions à la réception
- Nombre de visiteur·euse·s
- Retours des visiteur·euse·s
- Retours des associations/organisations et services communaux impliqué·e·s
- Retours des artistes impliqué·e·s



Conseils pratiques - DO's

- Avoir un rétroplanning détaillé.
- Élaborer un concept de sécurité avant de planifier la logistique.
- Élaborer un plan logistique détaillé et le transmettre en amont à l'ensemble des personnes concernées, afin de faciliter et d'accélérer le montage.
- Faire des contrats avec les artistes, même pour les petits groupes.
- Encourager les services, les organisations et les associations à proposer une activité créative sur leur stand.
- Utiliser une communication multilingue.
- Avoir un service de gardiennage pour les nuits pour surveiller les installations.

Conseils pratiques - DONT's

- Éviter un planning trop tardif.
- Éviter les retards dans la programmation musicale.
- Ne pas accorder d'exceptions aux stands (location de matériel, vente d'autres produits, etc.) afin de rester équitable envers tou·tes.

Personne de contact/Partenaires éventuels

Service Egalité des genres, diversité et vivre-ensemble interculturel de la Ville d'Esch-sur-Alzette

Contact: liewenzuesch@villeesch.lu

