

Best Practices

# Conférence sur le racisme et la lutte contre toute forme de discrimination

Le racisme se présente sous différentes formes dans notre quotidien : du racisme ouvert, en passant par le racisme structurel, jusqu'à ce qu'on appelle les micro-agressions.

Pour aborder le sujet avec un large public, il peut être utile d'organiser une conférence sur le racisme, l'antiracisme et la lutte contre toute forme de discrimination, suivi éventuellement d'un atelier de pensée critique.

Ces activités peuvent être organisées par une commune dans le cadre d'un engagement pour le vivre-ensemble interculturel, dont une attitude clairement antiraciste fait partie intégrante. Une telle conférence permet d'acquérir des connaissances sur le racisme, qui touche chacun-e d'entre nous, et sur ce que nous pouvons et devons faire pour le combattre. L'atelier de pensée critique est optionnel, mais sert à approfondir le sujet avec un public plus restreint.

## Objectifs

- **Sensibiliser les gens** : Transmettre des informations sur les formes actuelles de racisme et promouvoir la compréhension interculturelle.
- **Identifier et éliminer les préjugés** : Encourager les participant-e-s à identifier et à réfléchir à leurs propres préjugés et à leurs biais cognitifs.
- **Renforcer les personnes concernées**
- **Promouvoir la solidarité** : Renforcer les communautés et créer des réseaux pour lutter ensemble contre le racisme.
- **Pratique antiraciste** : Fournir des méthodes et des outils pour lutter activement contre le racisme, que ce soit dans la sphère privée, professionnelle ou publique.
- **Promouvoir le courage civique** : Encourager les personnes à intervenir dans des situations racistes et à faire preuve de solidarité et leur donner les moyens de le faire.
- **Promouvoir le dialogue** : Créer un espace de discussion ouverte et d'échange d'expériences et de perspectives.

## Méthodes

- Prise de contact et demande de devis auprès d'une association ou d'une formatrice-teur spécialisé-e dans les questions de racisme et antiracisme
- Planification de la conférence :
  - Aménagement de la salle
  - Publicité
  - Technique
  - Son
  - Discours
  - Remerciements
  - Vin d'honneur

## Budget

- Honoraires pour conférence (et pour l'atelier/la formation)
- Frais de publicité
- Frais d'aménagement technique, si besoin
- Frais de trajet, d'hôtel et repas, si besoin

## Matériel

- Salle de conférence et formation accessible à tout le monde
- Places assises
- Système de sonorisation
- Connexion Internet

## Périodicité

Unique

## Indicateurs d'évaluation

- Nombre de participant-e-s
- Discussions à la fin de l'événement
- Feedback des formateur-trices
- Feedback des participant-e-s



## Conseils pratiques - DO's

- Planifier en détail
- Établir un budget réaliste
- Choisir un lieu adapté à l'événement (vérifier l'accessibilité)
- Prévoir des pauses (échanges)
- Processus d'inscription simple
- Communication régulière : tenez les participant·e·s au courant de toutes les informations importantes et des changements
- Tests techniques (testez à l'avance tous les équipements techniques et la connexion Internet)
- Assistance technique : ayez une équipe de technicien·e·s sur place afin de pouvoir intervenir immédiatement en cas de problème
- Recueillir les réactions
- Remercier les participant·e·s
- Encourager le réseautage

## Conseils pratiques - DONT's

- Manque de planification
- Des objectifs peu clairs
- Dépassement des coûts
- Un lieu qui ne convient pas : ne choisissez pas un lieu d'événement difficile d'accès ou trop petit pour le nombre de participant·e·s.
- Défauts techniques : ne négligez pas les exigences techniques et n'attendez pas le jour de l'événement pour tester l'équipement.





## **Personne de contact/Partenaires éventuels**

- Les institutions académiques
- Les organisations non gouvernementales
- Des agences gouvernementales
- Autorités locales et services de lutte contre la discrimination.
- Les fondations
- Organisations culturelles et artistiques
- Groupes communautaires et d'entraide

### **Service Egalité des Chances**

516121-7130

[egalite@dudelange.lu](mailto:egalite@dudelange.lu)

### **Ensemble Quartiers Dudelange**

[ensemblequartiersdudelange@inter-actions.lu](mailto:ensemblequartiersdudelange@inter-actions.lu)

## **Informations supplémentaires**

- Conférence : Exit RACISM – Penser, parler et agir de manière critique par rapport au racisme avec la formatrice Tupoka Ogette, suivi d'un :
- Atelier de pensée critique sur le racisme pour les enseignant-es
- <https://www.sega-dudelange.lu/db/1/1476242674634/0>

